(অবিকল কপি ডাকযোগে প্রেরিত)
নমুনা কপি

(বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম)
(সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/ রাষ্ট্রায়ত্ত সংস্থা
.....
.....

স্মারক নং: ২৫৪ তারিখঃ ২০/১২/২০২৭

বিষয়ঃ- জনাব মোঃ নুর ইসলাম, পিতা/স্বামী মৃত: কারিম পেয়াদার
এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

জনাব, মোঃ নুর ইসলাম, কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা সরকারি প্রাঃ বিদ্যালয়,
স্থায়ী/অস্থায়ী পদেরনাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ব্যক্তিগত পরিচিতি নম্বরসহ)ঃ-.....
রূপে নিযুক্ত আছেন। তাঁর একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্বসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/ হয়নি এবং তাঁর বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

২। উক্ত আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বরঃ | | | | ৫ | ২ | ৯ | ৩ | ৯ | ৫ | ৩ | ৬ | ৮ | ৫ | ০ | ০ | ৮ |

৩। উক্ত আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখঃ ৯ | ৯ | ০ | ৯ | ২ | ০ | ২ | ২

৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী অদুর ভবিষ্যতে সরকারী/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাঁকে ছুটি দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাঁকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

৫। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)ঃ

ক্রঃ নং	নাম	সম্পর্ক ✓(টিক) দিন	জন্ম তারিখ ও বয়স
০১		স্বামী/স্ত্রী	
০২		পুত্র/কন্যা	
০৩		পুত্র/কন্যা	

৬। উক্ত আবেদনকারী এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/নিবেশাধিকার/জন্মসূত্রে/বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।

অফিসিয়াল সীলমোহর

মোঃ আল-এমরান খন্দকার
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)
লালমনিরহাট।

এন,ও,সি প্রদানকারী কর্মকর্তার নামসহ সীল।
(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/ কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/ কমপক্ষে জেলার প্রধান কর্মকর্তা)

স্বাক্ষরঃ ১৯/১২/২৭
নামঃ মোঃ আল-এমরান খন্দকার
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)
লালমনিরহাট।
পদবীঃ .....
টেলিফোন নম্বরঃ .....
ওয়েব এড্রেসঃ .....
ই-মেইল নম্বরঃ .....

ওয়েব সাইট : www.dpe.gov.bd
ইমেইল : dpelalmo@gmail.com
টেলিফোন : 059161348

প্রাপক,
পরিচালক/উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক,
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
..... ।